



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลท่าศาลา
ว่าด้วยข้อบังคับ หรือ วินัย พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง
ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าศาลา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

เพื่อให้ข้าราชการ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าศาลา ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามระเบียบวินัย ที่กำหนดไว้ในประกาศคณะกรรมการกลาง เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับวินัย และการรักษาวินัย และการดำเนินการทางวินัย ให้พนักงานท้องถิ่น ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างทั่วไป พึงยึดถือ เป็นแบบแผนในการควบคุมความประพฤติ ซึ่งต้องรักษาวินัย ตามที่กำหนดเป็นข้อห้ามและข้อปฏิบัติ โดยเคร่งครัด อยู่เสมอ ดังนี้ ปฏิบัติงานตามจรรยาบรรณของ ข้าราชการ ได้แก่

ข้อ ๑ พนักงานส่วนท้องถิ่นต้องสนับสนุนการปกครองระบบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ เป็น ประมุขตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ

ข้อ ๒ พนักงานส่วนท้องถิ่นต้องปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและเที่ยงตรง

ข้อ ๓ พนักงานส่วนท้องถิ่นต้องตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ราชการให้เกิดผลหรือความก้าวหน้าของราชการ

ข้อ ๔ พนักงานส่วนท้องถิ่นต้องปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความอุทิศสละเอาใจใส่ ระมัดระวังรักษา ประโยชน์ของทางราชการ

ข้อ ๕ พนักงานส่วนท้องถิ่นต้องปฏิบัติหน้าที่ราชการให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบของทาง ราชการ มติคณะรัฐมนตรี และนโยบายของรัฐบาล โดยไม่ให้เสียหายแก่ทางราชการ

ข้อ ๖ พนักงานส่วนท้องถิ่นถือว่าเป็นหน้าที่พิเศษที่จะสนใจ และรับทราบเหตุการณ์ความเคลื่อนไหว อันอาจเป็นภัยอันตรายต่อประเทศชาติ และต้องป้องกันภัยอันตรายซึ่งจะบังเกิดแก่ประเทศชาติจนเต็ม ความสามารถ

ข้อ ๗ พนักงานส่วนท้องถิ่นต้องรักษาความลับของทางราชการ การเปิดเผยความลับของทาง ราชการ อันเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายแก่ราชการอย่างร้ายแรง เป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง

ข้อ ๘ พนักงานส่วนท้องถิ่นต้องปฏิบัติตามคำสั่งผู้บังคับบัญชา ซึ่งสั่งในหน้าที่ราชการโดยชอบด้วย กฎหมายและระเบียบของทางราชการ โดยไม่ขัดขืนหรือหลีกเลี่ยง

ข้อ ๙ พนักงานส่วนท้องถิ่นต้องปฏิบัติราชการโดยมิให้เป็นการกระทำข้ามผู้บังคับบัญชาเหนือตน เว้น แต่ผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไปเป็นผู้สั่งให้กระทำหรือได้รับอนุญาตเป็นพิเศษชั่วคราว

ข้อ ๑๐ พนักงานส่วนท้องถิ่นต้องไม่รายงานเท็จต่อผู้บังคับบัญชา การรายงานโดยปกปิดข้อความ ข้อความซึ่งควรต้องแจ้งถือเป็นการรายงานเท็จด้วย

ข้อ ๑๑ พนักงานส่วนท้องถิ่นต้องยึดถือและปฏิบัติตามระเบียบและแบบธรรมเนียมของราชการ

ข้อ ๑๒ พนักงานส่วนท้องถิ่นต้องอุทิศเวลาของตนให้แก่ราชการจะละทิ้ง หรือทอดทิ้งหน้าที่ราชการ มิได้

ข้อ ๑๓ พนักงานส่วนท้องถิ่นต้องสุภาพเรียบร้อย รักษาความสามัคคี และไม่กระทำการอย่างใด อย่าง หนึ่งที่เป็นการกลั่นแกล้งกันและต้องช่วยเหลือกันในการปฏิบัติราชการระหว่างพนักงานส่วนท้องถิ่นด้วยกัน และผู้ร่วมปฏิบัติราชการ

ข้อ ๑๔ พนักงานส่วนท้องถิ่นต้องต้อนรับ ให้ความสะดวก ให้ความเป็นธรรมและการให้สงเคราะห์แก่ประชาชนผู้มาติดต่อราชการเกี่ยวกับหน้าที่ของตนโดยไม่ชักช้า และด้วยความสุภาพเรียบร้อยห้ามมีการดูหมิ่นเหยียดหยาม กดขี่ หรือข่มเหงประชาชนผู้มาติดต่อ

ข้อ ๑๕ พนักงานส่วนท้องถิ่นต้องไม่กระทำการ หรือยอมให้ผู้อื่นกระทำการหาผลประโยชน์อันอาจทำให้เสียความเที่ยงธรรมหรือเสื่อมเสียเกียรติศักดิ์ของตำแหน่งหน้าที่ราชการของตน

ข้อ ๑๖ พนักงานส่วนท้องถิ่น ต้องไม่เป็นการจัดการ หรือผู้จัดการ หรือดำรงตำแหน่งอื่นใดที่มีลักษณะงานคล้ายคลึงกันนั้นในหุ้นส่วนหรือบริษัท

ข้อ ๑๗ พนักงานส่วนท้องถิ่น ต้องวางตนเป็นกลางทางการเมืองในการปฏิบัติหน้าที่ราชการและในการ ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องกับประชาชน

ข้อ ๑๘ พนักงานส่วนท้องถิ่น ต้องรักษาชื่อเสียงของตนและรักษาเกียรติศักดิ์ของตำแหน่งหน้าที่ราชการของตนมิให้เสื่อมเสีย โดยไม่กระทำการใดๆ อันได้ชื่อว่าเป็นผู้ประพฤติชั่ว

ข้อ ๑๙ ให้ผู้บังคับบัญชาที่มีหน้าที่เสริมสร้างและพัฒนาให้ผู้ใต้บังคับบัญชามีวินัยป้องกันมิให้ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชากระทำผิดวินัย และดำเนินการทางวินัยแก่ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาซึ่งมีกรณีอันมีมูลที่ควรกล่าวหาว่า กระทำผิดวินัย

ข้อ ๒๐ พนักงานส่วนท้องถิ่นผู้ใดฝ่าฝืนข้อห้าม หรือไม่ปฏิบัติตามข้อปฏิบัติทางวินัยตามที่กำหนดในหมวดนี้ผู้นั้นเป็นผู้กระทำผิดวินัย จักต้องได้รับโทษทางวินัย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๔



(นายสรายุธ เบ้าจรรยา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าศาลา

รับทราบ

ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลท่าศาลา

ว่าด้วยข้อบังคับ วินัยพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลท่าศาลา อำเภอแม่จัน จังหวัดขอนแก่น

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายสีหศักดิ์ ชุมเกียรติกุล	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	สีหศักดิ์ ชุมเกียรติกุล
๒	นางภัทรภร แพงไทย	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	ภัทรภร แพงไทย
๓	นายศราวุธ ภูมิ	หัวหน้าสำนักปลัด ฯ	ศราวุธ ภูมิ
๔	นายเกียรติพงษ์ มีสีบุ	เจ้าพนักงานป้องกัน ฯ	เกียรติพงษ์ มีสีบุ
๕	นางสาวสุกัญญา สิงชู	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	สุกัญญา สิงชู
๖	นางสาวเบญจมาศ อรุณพงศ์ศิริ	นิติกร	เบญจมาศ อรุณพงศ์ศิริ
๗	นางพรมณี พรหมเหล่า	นักพัฒนาชุมชน	พรมณี พรหมเหล่า
๘	นางสาววรรณวิภา อัมเถื่อน	นักจัดการงานทั่วไป	วรรณวิภา อัมเถื่อน
๙	นางสาวนุชนารถ บัวใหญ่รักษา	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	นุชนารถ บัวใหญ่รักษา
๑๐	นายวัชรปรกรณ์ จิตตะไชย	เจ้าพนักงานธุรการ	วัชรปรกรณ์ จิตตะไชย
๑๑	นายศักรนันท์ หงษ์สุวรรณ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	ศักรนันท์ หงษ์สุวรรณ
๑๒	นางสาวปริยาภรณ์ บุคตา	ผช.นักพัฒนาชุมชน	ปริยาภรณ์ บุคตา
๑๓	นายเฉลิมพล บุญเจียง	คนงานทั่วไป	เฉลิมพล บุญเจียง
๑๔	นางสาวฐานิต บัวจันทร์	คนงานทั่วไป	ฐานิต บัวจันทร์
๑๕	นายไกรณรงค์ อุดจันทร์	ผช.เจ้าพนักงานป้องกันฯ	ไกรณรงค์ อุดจันทร์
๑๖	นายณรงค์ชัย วันดี	คนงานสูบน้ำ	ณรงค์ชัย วันดี
๑๗	นายพลพล พลเสนา	พนักงานขับรถ	พลพล พลเสนา
๑๘	นางกาญจนาท บุญคง	ผู้อำนวยการกองคลัง	กาญจนาท บุญคง
๑๙	นางสาวจันทิมาภรณ์ ไชยเสนา	นักวิชาการเงินและบัญชี	จันทิมาภรณ์ ไชยเสนา
๒๐	นางสาวนิภารัตน์ मुखเสื่อ	ผช.จพง.พัสดุ	นิภารัตน์ मुखเสื่อ
๒๑	นายศักรวิริศ สุรพัฒน์ตรี	จพง.ธุรการ	ศักรวิริศ สุรพัฒน์ตรี
๒๒	นางสาวศุภลักษณ์ ทัพชัย	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ศุภลักษณ์ ทัพชัย
๒๓	นางสาวเหมือนฝัน โสภา	ผช.จพง.การเงินและบัญชี	เหมือนฝัน โสภา
๒๔	นางสาวทัศนวรรณ ช่างภา	จพง.พัสดุ	ทัศนวรรณ ช่างภา
๒๕	นายภาณุวัฒน์ อุปัชฌาย์	ผู้อำนวยการกองคลัง	ภาณุวัฒน์ อุปัชฌาย์
๒๖	นายอิทธิพล บุญเรือง	นายช่างโยธา	อิทธิพล บุญเรือง
๒๗	นางสาวอรุณา หมุนอุดม	ผช.ธุรการ	อรุณา หมุนอุดม
๒๘	นายศราวุธ ศุภพร	เจ้าพนักงานธุรการ	ศราวุธ ศุภพร
๒๙	นายอำพล ชุมด้วง	เจ้าพนักงานธุรการ	อำพล ชุมด้วง
๓๐	นางอังคณา บัวเข็ม	ครูผู้ดูแลเด็ก	อังคณา บัวเข็ม
๓๑	นางทิวานันต์ ศรีก่อง	ผู้ดูแลเด็กเล็ก	ทิวานันต์ ศรีก่อง
๓๒	นางสาวพัชรภรณ์ วงศ์ลาศ	นักวิชาการศึกษา	พัชรภรณ์ วงศ์ลาศ

