



รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน  
ตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
องค์การบริหารส่วนตำบลท่าศาลา อำเภอเมืองจัตวารี จังหวัดขอนแก่น

รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานตามที่ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าศาลา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ และได้กำหนดมาตรการ/แนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าศาลา ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ โดยได้มีการดำเนินการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าศาลา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ดังต่อไปนี้

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	สรุปผลการดำเนินการ ตามมาตรการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จ ของการดำเนินการ
๑.มาตรการเพิ่ม ประสิทธิภาพการ ดำเนินงานและ การสื่อสารกับ บุคคลภายนอก	๑.ประชุมชี้แจง พัฒนาบุคลากร ภายในให้มีความพร้อมในการ ให้บริการอย่างเท่าเทียมกัน เป็นไปตามขั้นตอนพร้อมชี้แจง ข้อมูลการให้บริการอย่างครบถ้วน	สำนักปลัด	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	๑.ประชุมประจำเดือน ชี้แจงให้บุคลากรภายใน ทราบเรื่องการให้บริการอย่างเท่าเทียมกันเป็นไป ตามขั้นตอนพร้อมชี้แจงข้อมูลการให้บริการอย่าง ครบถ้วน	ประชาชนในพื้นที่ของ องค์การบริหาร ส่วนตำบลท่าศาลา มีการรับรู้เกี่ยวกับ ข้อมูลต่างๆ ในการมาติดต่อขอรับบริการ เช่น ระยะเวลา ขั้นตอนหน่วยงานที่ รับผิดชอบ และเอกสารที่จำเป็นต้องใช้ รวมทั้ง ประชาชนมีความพึงพอใจในการ บริการของ หน่วยงาน

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	สรุปผลการดำเนินการ ตามมาตรการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จ ของการดำเนินการ
	๒.จัดให้มีการ ประชาสัมพันธ์ให้ผู้ มาบริการทราบถึง ขั้นตอน ระยะเวลา เอกสารที่ใช้ในการ ติดต่องานเพื่อให้ผู้ มาใช้บริการมี ความสะดวก รวดเร็วในการมา รับบริการ			๒. เผยแพร่ขั้นตอนระยะเวลา เอกสารที่ใช้ ในการติดต่องาน เพื่อให้ผู้รับบริการมีความ สะดวก รวดเร็วในการเข้ารับบริการผ่าน เว็บไซต์ ของ อบต.ท่าศาลา <a href="https://www.thasalaa-kk.go.th">https://www.thasalaa-kk.go.th</a>	
๒. มาตรการการ ป้องกันการทุจริต	๑. จัดทำคู่มือแนวปฏิบัติงาน สำหรับเจ้าหน้าที่เกี่ยวกับกระบวนการ จัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต และประพฤติมิชอบ ๒. ประชาสัมพันธ์คู่มือหรือ แนวทางดังกล่าวให้บุคลากร ถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและกำชับ ให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการ ป้องกันการทุจริต	สำนักปลัด	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	๑. ดำเนินการจัดทำคู่มือแนวปฏิบัติงานฯ สำหรับเจ้าหน้าที่เกี่ยวกับกระบวนการจัดการ เรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ และ ประชาสัมพันธ์/เผยแพร่คู่มือฯ ดังกล่าว ให้แก่ ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการ ได้รับทราบ ผ่าน เว็บไซต์ ของ อบต.ท่าศาลา <a href="https://www.thasalaa-kk.go.th">https://www.thasalaa-kk.go.th</a>	- คู่มือดังกล่าวช่วยให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ เสริมสร้างความ โปร่งใสในการปฏิบัติงาน และการรักษา ผลประโยชน์ของทางราชการ
๓. มาตรการ เผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารต่อ สาธารณะ	๑. กำหนดแนวทาง/มาตรการ เผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสารขององค์การบริหารส่วน ตำบลท่าศาลา ต่อสาธารณชน อำนวยความสะดวกในการเข้า ใช้งานผ่านช่องทางที่หลากหลาย เช่น เว็บไซต์หน่วยงาน <a href="https://www.thasalaa-kk.go.th">https://www.thasalaa- kk.go.th</a> , Facebook , แอปพลิเคชัน Line เป็นต้น	สำนักปลัด	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	๑. ดำเนินการจัดทำมาตรการเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ และกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูล สาธารณะ <a href="https://www.thasalaa-kk.go.th">https://www.thasalaa-kk.go.th</a> ๒. ประชุมประจำเดือน ชี้แจงให้บุคลากรภายใน ทราบเรื่องมาตรการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ	- ระดับการรับรู้ของประชาชนต่อข้อมูล สาธารณะมีเพิ่มขึ้น ประชาชนรับรู้ข้อมูล ข่าวสารและเข้าถึงข้อมูลสาธารณะได้ มากขึ้น - ระดับความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ มีเพิ่มขึ้นหน่วยงานภาครัฐมีความน่าเชื่อถือ และเป็นที่น่าไว้วางใจของประชาชนมากขึ้น

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	สรุปผลการดำเนินการ ตามมาตรการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จ ของการดำเนินการ
	๒. กำหนดแนวทาง/มาตรการ กำกับติดตามหน่วยงานที่ เกี่ยวข้องเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร การให้บริการต่างๆ กฎเกณฑ์ข้อ กฎหมาย ข้อบังคับ และสถานที่ ให้บริการอย่างชัดเจน เพื่อเป็น ประโยชน์ต่อประชาชน				- ระดับการมีส่วนร่วมของประชาชนใน การตรวจสอบการทำงานของหน่วยงาน ภาครัฐมีเพิ่มขึ้น ประชาชนสามารถมีส่วน ร่วมในการติดตามและตรวจสอบการ ทำงานของหน่วยงานภาครัฐได้มากขึ้น
๔. นโยบายไม่รับ ของขวัญหรือของ กำนัลจากการ ปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)	๑. องค์การบริหารส่วนตำบล ท่าศาลา มีการประกาศนโยบาย ไม่รับของขวัญหรือของกำนัลจาก การปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ๒. การประชุมเพื่อเสริมสร้าง ความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับ นโยบาย ไม่รับของขวัญหรือของ กำนัล จากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปี ๒๕๖๖	สำนักปลัด	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	๑. ประกาศนโยบายไม่รับของขวัญหรือของ กำนัล จากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ผ่าน เว็บไซต์ ของ อบต.ท่าศาลา <a href="https://www.thasalaa-kk.go.th">https://www.thasalaa-kk.go.th</a> ๒. จัดประชุมชี้แจงให้บุคลากรภายในทราบ นโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัลจากการ ปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)	คณะผู้บริหาร พนักงานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติ ตามนโยบายไม่รับของขวัญหรือของ กำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)