



คู่มือการปฏิบัติงาน

การลงทะเบียนยืนยันสิทธิขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงินเบี้ยความพิการ

การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์



งานสวัสดิการและพัฒนาชุมชน

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าศาลา

เบี้ยผู้สูงอายุ คืออะไร

"เบี้ยผู้สูงอายุ" หรือ "เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ" เป็นสวัสดิการขั้นพื้นฐานที่ทางภาครัฐจัดสรรให้แก่ "ผู้สูงอายุ" ที่มีอายุ ๖๐ ปีขึ้นไป เพื่อช่วยเหลือและแบ่งเบาภาระค่าใช้จ่ายการดำรงชีวิตในแต่ละเดือน เนื่องจาก รายได้จากอาชีพผู้สูงอายุที่ทำอยู่ในแต่ละเดือนอาจไม่เพียงพอต่อการใช้จ่าย โดยแต่ละปีจะมีการ เปิดให้ผู้ที่มิคุณสมบัติรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุรายใหม่มาลงทะเบียนเพื่อรับสิทธิ หมายความว่า การรับเงินเบี้ย ผู้สูงอายุจากภาครัฐ จะต้องลงทะเบียนก่อน

คุณสมบัติของผู้มีสิทธิ ได้รับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ



(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้าน ในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๓) มีอายุ ๖๐ ปี บริบูรณ์ขึ้นไป ซึ่งได้ยืนยันสิทธิขอรับเงิน

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๔) เป็นผู้ไม่มีรายได้หรือมีรายได้ไม่เพียงพอแก่การยังชีพ ตามที่

คณะกรรมการผู้สูงอายุแห่งชาติ ตามกฎหมายว่าด้วยผู้สูงอายุกำหนด

การสิ้นสุดการรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

- ตาย
- ขาดคุณสมบัติตามที่ระบุไว้ข้างต้น
- แจ้งสละสิทธิการขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุเป็นหนังสือต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ตนมีสิทธิได้รับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ



กรณีสิทธิได้รับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุดังกล่าวสิ้นสุดลงตามวรรคหนึ่ง ให้ผู้บริหารท้องถิ่นหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายตรวจสอบข้อเท็จจริงก่อนสั่งระงับการจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุสำหรับบุคคลดังกล่าว หากผู้สูงอายุที่ไม่มีสิทธิได้รับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ แต่ได้รับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุด้วยความสุจริตให้เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นตรวจสอบข้อเท็จจริงก่อนรายงานผู้บริหารท้องถิ่นทราบ เพื่อระงับการจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุต่อไป โดยยกเว้นการเรียกเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุคืน

การลงทะเบียนเป็นผู้มีสิทธิได้รับเงินเบี้ยยังชีพ

ผู้สูงอายุที่มีอายุตั้งแต่ ๕๕ ปีบริบูรณ์สามารถไปลงทะเบียนรับเบี้ยยังชีพล่วงหน้าได้ตั้งแต่วันที่ ๑ ต.ค.ของปีนั้น

และเมื่ออายุครบ ๖๐ ปีบริบูรณ์ในปีถัดไป ก็จะได้รับเบี้ยผู้สูงอายุตั้งแต่เดือน ต.ค. ในปีนั้น ๆ โดยสามารถไปลงทะเบียนรับเบี้ยยังชีพด้วยตัวเอง ได้ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๓๐ พ.ย.ของทุกปี

ทั้งนี้ ผู้สูงอายุสามารถลงทะเบียนล่วงหน้าได้ตั้งแต่วันที่ ๑ ต.ค.ของทุกปี เป็นต้นไป โดยจะต้องเป็นผู้ที่เกิดก่อนวันที่ ๒ กันยายน - ๑ ตุลาคม ของปีนั้น ๆ จึงจะลงทะเบียนล่วงหน้าได้ โดยเป็นผู้มีสิทธิได้รับเงินเบี้ยยังชีพถัดจากเดือนที่มีอายุครบ ๖๐ ปี นั่นก็คือ เดือน ต.ค. ปีนั้น ซึ่งก็คือ อายุครบ ๖๐ ปีเดือน ต.ค.๒๕๖๕ นั้นเอง

เมื่ออายุครบ ๖๐ ปีบริบูรณ์ แต่ยังไม่เคยลงทะเบียน สามารถลงทะเบียนได้ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ถึงเดือนกันยายน ๒๕๖๖ จะมีสิทธิได้รับเงินเบี้ยผู้สูงอายุ ๒๕๖๖ ตั้งแต่วันที่ ๑ ต.ค. เป็นต้นไป (ปีงบประมาณ ๒๕๖๗)

อายุครบ ๖๐ ปีบริบูรณ์ (คนที่เกิดก่อน ๒ ก.ย.๒๕๐๗)

สามารถลงทะเบียนได้ตั้งแต่วันที่ ๑ ม.ค. - ๓๑.๙.๒๕๖๖ มีสิทธิได้รับเบี้ยผู้สูงอายุในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ โดยจะได้รับเบี้ยผู้สูงอายุ ๒๕๖๖ ในเดือนถัดไปที่มีอายุครบ ๖๐ ปีบริบูรณ์แล้ว

การเตรียมหลักฐานเพื่อลงทะเบียนขอรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุจะต้องเตรียมเอกสาร ประกอบด้วย

๑. กรณีลงทะเบียนด้วยตนเอง

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ชุด
- สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ชุด
- สำเนาสมุดบัญชีเงินฝาก (ออมทรัพย์) จำนวน ๑ ชุด

๒. กรณีผู้สูงอายุไม่สามารถไปลงทะเบียนได้ด้วยตัวเอง ต้องเตรียมเอกสารเพิ่ม คือ

- หนังสือมอบอำนาจ (ยื่นแบบฟอร์มให้ติดต่อเจ้าหน้าที่โดยตรง)
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้รับมอบอำนาจ จำนวน ๑ ชุด
- สำเนาทะเบียนบ้านของผู้รับมอบอำนาจ จำนวน ๑ ชุด

ขั้นตอนการยืนยันสิทธิการขอรับเงินเบี้ยยังชีพ

- ประกาศและประชาสัมพันธ์ให้ผู้สูงอายุทราบสิทธิของตนเอง
- ผู้มีสิทธิยืนยันสิทธิการขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ตามวัน เวลา สถานที่ที่กำหนด (ในวันและเวลาราชการ)
- ให้ผู้สูงอายุลงทะเบียนได้ตามแบบยืนยันสิทธิการขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ด้วยตนเอง

๑. ผู้สูงอายุกรอกแบบฟอร์ม “แบบยืนยันสิทธิการขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ”

๒. แนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรอื่นที่ออกโดยหน่วยงานของรัฐที่มีรูปถ่าย

๓. แนบสำเนาทะเบียนบ้าน

๔. แนบสำเนาสมุดบัญชีเงินฝากธนาคาร (เฉพาะหน้าที่แสดงชื่อและเลขที่บัญชี) สำหรับกรณีที่ผู้ขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุประสงค์ขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุผ่านธนาคาร

คุณสมบัติของผู้ยืนยันสิทธิการขอรับเงินเบี้ยยังชีพ

1. ผู้ที่เกิดก่อน ๒ ก.ย.๒๕๐๗ ยื่นขอรับสิทธิ ปีงบประมาณ ๒๕๖๗
๒. ผู้ที่เกิดระหว่าง วันที่ ๒ ก.ย.๒๕๐๗ ถึง ๑ ก.ย.๒๕๐๘ ยื่นขอรับสิทธิปีงบประมาณ ๒๕๖๘
๓. ผู้ที่มีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้านเขตองค์การบริหารส่วนตำบลท่าศาลา

สถานที่ในการขึ้นทะเบียน

- อบต.ท่าศาลา (องค์การบริหารส่วนตำบล) ที่มีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้าน
- จุดบริการ งานสวัสดิการและพัฒนาชุมชน อบต.ท่าศาลา หรือ ศาลาประชาคมแต่ละหมู่บ้าน
กรณี ผู้สูงอายุไม่สามารถมายืนยันสิทธิขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุด้วยตัวเอง อาจมอบอำนาจ

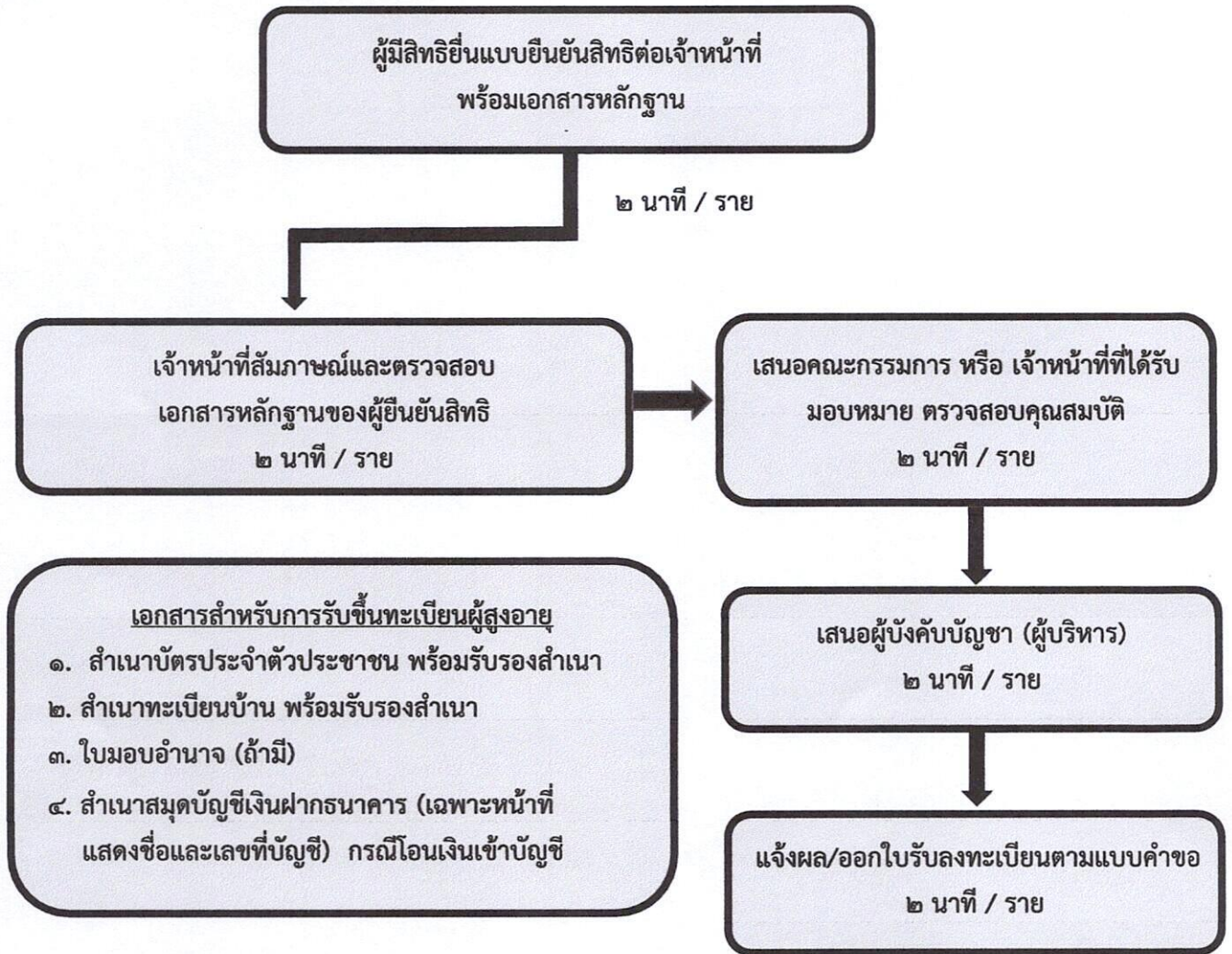
ให้ผู้อื่น เป็นผู้ดำเนินการแทนได้ โดยให้ผู้รับมอบอำนาจติดต่อกับ งานสวัสดิการและพัฒนาชุมชน
สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลท่าศาลา

สำหรับการรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ๒๕๖๖ ภาครัฐจะโอนเงินให้ทุกวันที่ ๑๐ ของทุกเดือน
หากเดือนใดวันที่ ๑๐ ตรงกับวันหยุดราชการจะจ่ายให้ในวันทำการก่อนวันหยุดนั้น และเป็นการจ่ายราย
เดือนแบบขั้นบันได ดังนี้

- ผู้สูงอายุ อายุ ๖๐-๖๙ ปี ได้รับ ๖๐๐ บาท
- ผู้สูงอายุ อายุ ๗๐-๗๙ ปี ได้รับ ๗๐๐ บาท
- ผู้สูงอายุ อายุ ๘๐-๘๙ ปี ได้รับ ๘๐๐ บาท
- ผู้สูงอายุ อายุ ๙๐ ปีขึ้นไป ได้รับ ๑,๐๐๐ บาท



แผนผังแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ (การยืนยันสิทธิการขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ)



**ขั้นตอนการรับขึ้นทะเบียนผู้สูงอายุ ของ อบต.ท่าศาลา เดิม ๑๕ นาที/ราย เวลาปฏิบัติงานที่ปรับลด ๒ นาที/ราย

หมายเหตุ : รับขึ้นทะเบียนภายในเดือนมกราคม - เดือนธันวาคมของทุกปี หรือตามระเบียบกำหนด

ผู้รับผิดชอบ : เจ้าหน้าที่ที่ได้รับแต่งตั้งรับขึ้นทะเบียนผู้สูงอายุ

คุณสมบัติของผู้มีสิทธิขึ้นทะเบียนรับเงินเบี้ยยังชีพผู้พิการ



๑. มีสัญชาติไทย
๒. มีภูมำเนาอยู่ในเขต อบต.ท่าศาลา (ตามทะเบียนบ้าน)
๓. มีบัตรประจำตัวคนพิการตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมคุณภาพชีวิตคนพิการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ในความอุปการะของสถานสงเคราะห์ของรัฐกรณีได้รับเบี้ยยังชีพคนพิการอยู่แล้ว และได้ย้ายเข้ามาในพื้นที่ตำบลท่าศาลา จะต้องมาขึ้นทะเบียนที่ อบต.ท่าศาลา อีกครั้งหนึ่งภายในเดือนธันวาคม เพื่อใช้สิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพต่อเนื่อง

ขั้นตอนการขึ้นทะเบียนเพื่อรับเงินเบี้ยยังชีพผู้พิการ

๑. ยื่นคำขอลงทะเบียนรับเงินเบี้ยยังชีพผู้พิการ ณ งานสวัสดิการและพัฒนาชุมชน สำนักปลัด
๒. บัตรประจำตัวผู้พิการตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมคุณภาพชีวิตคนพิการฉบับจริง พร้อมสำเนา
๓. ทะเบียนบ้าน พร้อมสำเนา
๔. สมุดบัญชีเงินฝากธนาคาร พร้อมสำเนา (เฉพาะหน้าที่แสดง ชื่อ และเลขที่บัญชี) สำหรับกรณีที่ผู้ขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้พิการประสงค์ขอรับเงินเบี้ยยังชีพผ่านธนาคาร

การขอทำบัตรประจำตัวคนพิการ

ขั้นตอนการขอทำบัตรประจำตัวคนพิการ

๑. ไปพบแพทย์เฉพาะทางที่โรงพยาบาล เพื่อวินิจฉัยและออกเอกสารรับรองความพิการ
๒. ดำเนินการขอทำบัตรประจำตัวคนพิการได้ที่ สำนักงานพัฒนาสังคมและความ มั่นคงของ มนุษย์จังหวัดขอนแก่น โดยใช้เอกสาร ดังต่อไปนี้
 - ๒.๑ แบบคำขอมีบัตรประจำตัวคนพิการ (ขอได้ที่สำนักงานพัฒนาสังคมและความ มั่นคงของ มนุษย์จังหวัดขอนแก่น)
 - ๒.๒ เอกสารรับรองความพิการที่รับรองโดยแพทย์เฉพาะทาง (ตัวจริง)
 - ๒.๓ รูปถ่าย ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๒ รูป
 - ๒.๔ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
 - ๒.๕ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
 - ๒.๖ ถ้าคนพิการมีผู้ดูแล ให้นำสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านของผู้ดูแลคนพิการ จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ
๓. กรณีคนพิการ กับ ผู้ดูแลคนพิการ อยู่คนละทะเบียนบ้านกัน ต้องให้ กำนัน/ผู้ใหญ่บ้าน รับรองการเป็นผู้ดูแลคนพิการ พร้อมรับรองสำเนาบัตรประจำตัวกำนัน/ผู้ใหญ่บ้าน (ขอได้ที่สำนักงานพัฒนาสังคมและความ มั่นคงของมนุษย์จังหวัดขอนแก่น)

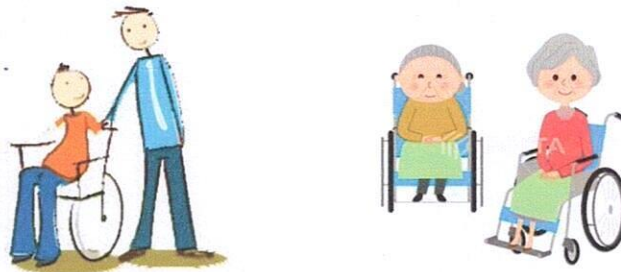


ตัวอย่างบัตรและสมุดประจำตัวคนพิการ

การต่ออายุบัตรประจำตัวคนพิการ

การดำเนินการต่ออายุบัตรประจำตัวคนพิการ สามารถต่อได้ที่ สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ จังหวัดขอนแก่น โดยใช้เอกสารดังต่อไปนี้

๑. สมุด/บัตรประจำตัวคนพิการเล่มเดิม
๒. แบบคำขอมีบัตรประจำตัวคนพิการ
๓. รูปถ่าย ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๒ รูป
๓. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านอย่างละ จำนวน ๑ ฉบับ
๔. หลักฐานผู้ดูแลคนพิการมีผู้ดูแล ใช้สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านอย่างละ ๑ ฉบับ
๕. กรณีคนพิการ กับ ผู้ดูแลคนพิการ อยู่คนละทะเบียนบ้านกัน ต้องให้ กำนัน/ผู้ใหญ่บ้าน รับรองการเป็นผู้ดูแลคนพิการ พร้อมรับรองสำเนาบัตรประจำตัวกำนัน/ผู้ใหญ่บ้าน

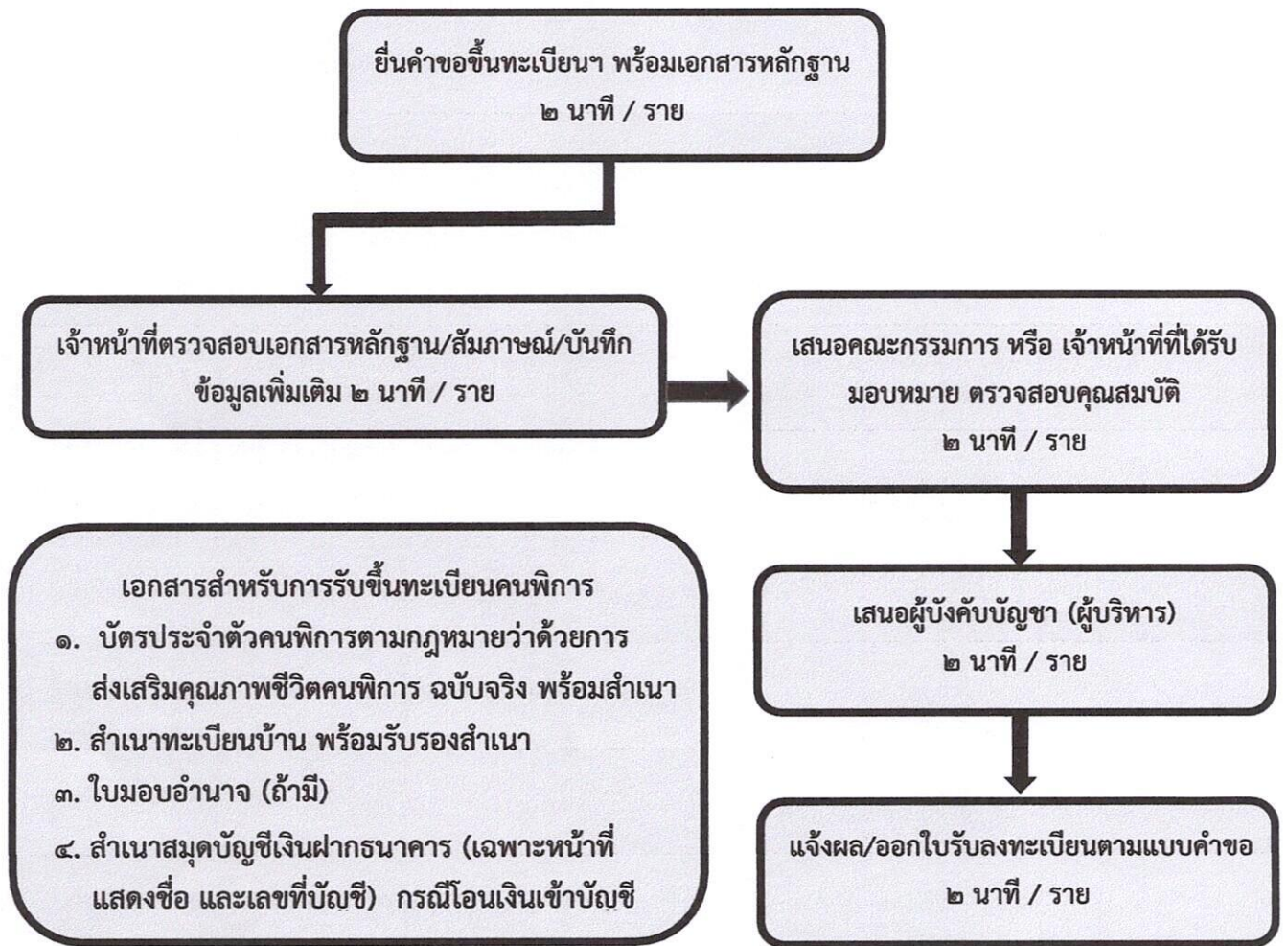


การเปลี่ยนผู้ดูแลคนพิการ

การดำเนินการเปลี่ยนผู้ดูแลคนพิการ สามารถต่อได้ที่ สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ จังหวัดขอนแก่น โดยใช้เอกสารดังต่อไปนี้

๑. สมุด/บัตรประจำตัวคนพิการเล่มเดิม
๒. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านอย่างละ จำนวน ๑ ฉบับ
๓. หลักฐานผู้ดูแลคนพิการคนเดิม ใช้สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านอย่างละ ๑ ฉบับ
๔. หลักฐานผู้ดูแลคนพิการคนใหม่ ใช้สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านอย่างละ ๑ ฉบับ
๕. หนังสือรับรองการเป็นผู้ดูแลคนพิการ
๖. สำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการของผู้รับรอง จำนวน ๑ ฉบับ (กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ส.อบต. หรือ ข้าราชการ ระดับ ๓ ขึ้นไป)

แผนผังแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ (การรับขึ้นทะเบียนคนพิการ)



ตัวอย่างบัตรและสมุดประจำตัวคนพิการ

**ขั้นตอนการรับขึ้นทะเบียนผู้พิการ ของ อบต.ท่าศาลา เดิม ๑๕ นาที/ราย เวลาปฏิบัติงานที่ปรับลด ๒ นาที/ราย

หมายเหตุ : รับขึ้นทะเบียนภายในเดือนมกราคม – เดือนธันวาคมของทุกปี หรือตามระเบียบกำหนด

ผู้รับผิดชอบ : เจ้าหน้าที่ที่ได้รับแต่งตั้งรับขึ้นทะเบียนคนพิการ

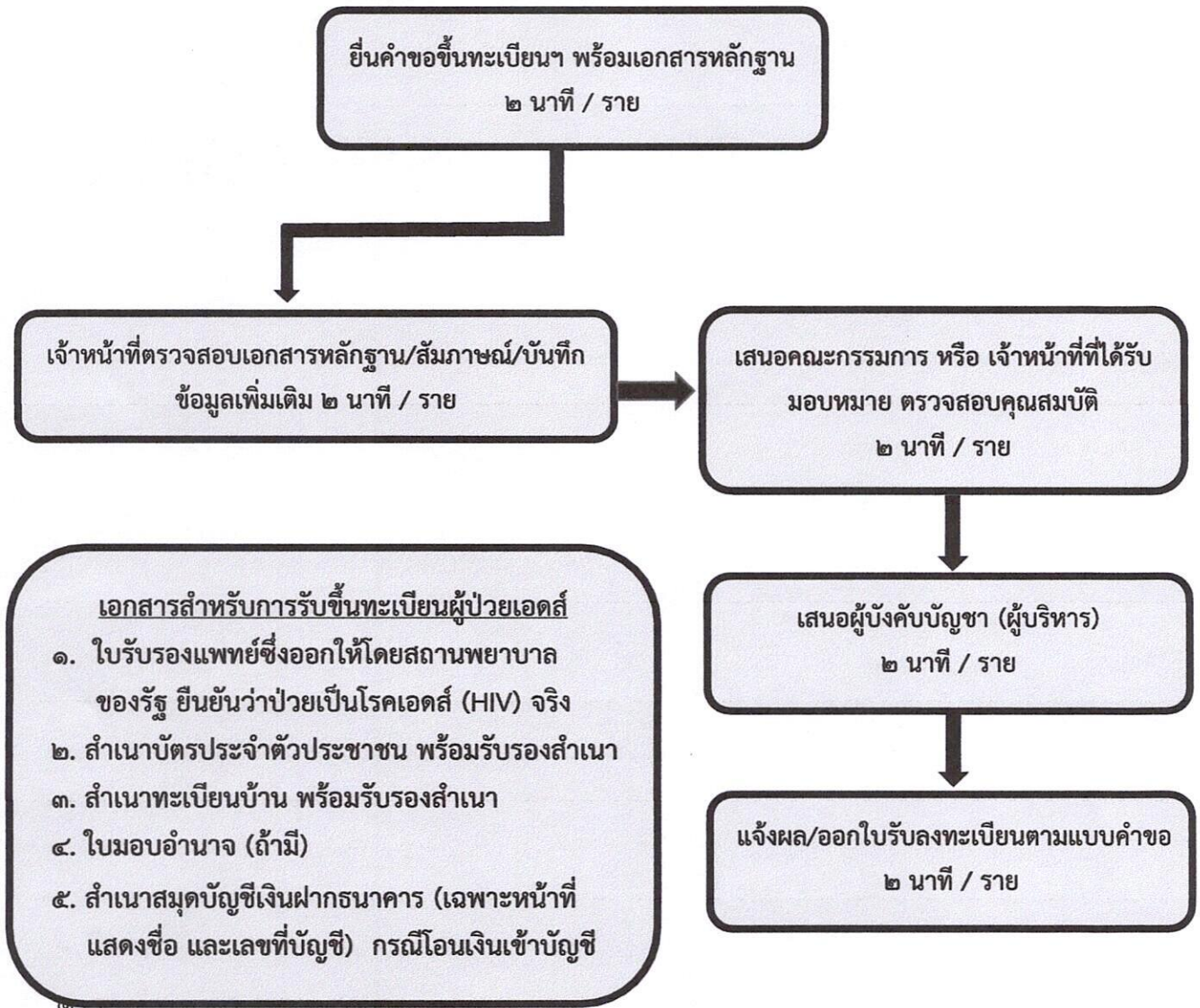
ข้อแนะนำสำหรับการยื่นคำร้องเพื่อขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

๑. ผู้ป่วยเอดส์มีสิทธิได้รับเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ ต้องมีใบรับรองแพทย์ซึ่งออกให้โดยสถานพยาบาลของรัฐ ยืนยันว่าเป็นโรคเอดส์จริง
๒. ผู้ป่วยเอดส์ต้องมีภูมิลำเนาอยู่ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลท่าศาลา
๓. การยื่นคำร้องขอรับเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ สามารถยื่นคำร้องได้ที่ สำนักปลัด (งานสวัสดิการและพัฒนาชุมชน) อปท.ท่าศาลา โดยนำหลักฐานมาเพื่อประกอบการยื่นดังนี้
 - ๓.๑ ใบรับรองแพทย์ซึ่งออกให้โดยสถานพยาบาลของรัฐ ยืนยันว่าป่วยเป็นโรคเอดส์จริง
 - ๓.๒ บัตรประจำตัวประชาชนฉบับจริง (พร้อมสำเนา)
 - ๓.๓ ทะเบียนบ้านฉบับจริง (พร้อมสำเนา)
 - ๓.๔ สำเนาสมุดบัญชีเงินฝากธนาคาร
๔. กรณีที่ผู้ป่วยเอดส์ไม่สามารถเดินทางมายื่นคำขอรับการสงเคราะห์ด้วยตนเองได้จะมอบอำนาจให้ผู้อุปการะมาดำเนินการแทนได้
๕. กรณีผู้ป่วยเอดส์ เป็นผู้สูงอายุหรือคนพิการ หรือเป็นทั้งผู้สูงอายุและคนพิการ สามารถดำเนินการได้ทั้งหมด
๖. กรณีผู้ป่วยเอดส์ได้รับเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์แล้ว ต่อมาได้ย้ายภูมิลำเนา (ย้ายชื่อในทะเบียนบ้าน) ไปอยู่ในเขตองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น ผู้ป่วยเอดส์ต้องดำเนินการ ยื่นคำร้องขอรับเบี้ยยังชีพ ผู้ป่วยเอดส์อีกครั้ง ณ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นที่ย้ายภูมิลำเนาเข้าไปอยู่ใหม่ (เพื่อรับเงินเบี้ย ยังชีพผู้ป่วยเอดส์ จากองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นที่ย้ายเข้าไปอยู่ใหม่) ซึ่งถ้าผู้ป่วยเอดส์ไม่ ดำเนินการยื่นคำร้องขอรับเบี้ยยังชีพ ผู้ป่วยเอดส์ อีกครั้ง ณ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นที่ย้ายภูมิลำเนาเข้าไปอยู่ใหม่ ผู้ป่วยเอดส์ จะได้รับเงินเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ ถึงเดือนที่ย้ายภูมิลำเนา เท่านั้น
๗. กรณีคนพิการที่ได้รับเงินเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ เสียชีวิต ผู้ดูแลหรือญาติของผู้ป่วยเอดส์ที่เสียชีวิต ต้องแจ้งให้ งานสวัสดิการและพัฒนาชุมชน สำนักปลัด ทราบภายใน ๗ วัน

ใบรับรองแพทย์จะต้องระบุว่าป่วยเป็น โรคเอดส์ /AIDs เท่านั้น

หากระบุว่าป่วยเป็น HIV หรือ ภูมิคุ้มกันบกพร่อง จะไม่เข้าหลักเกณฑ์การรับเงินสงเคราะห์

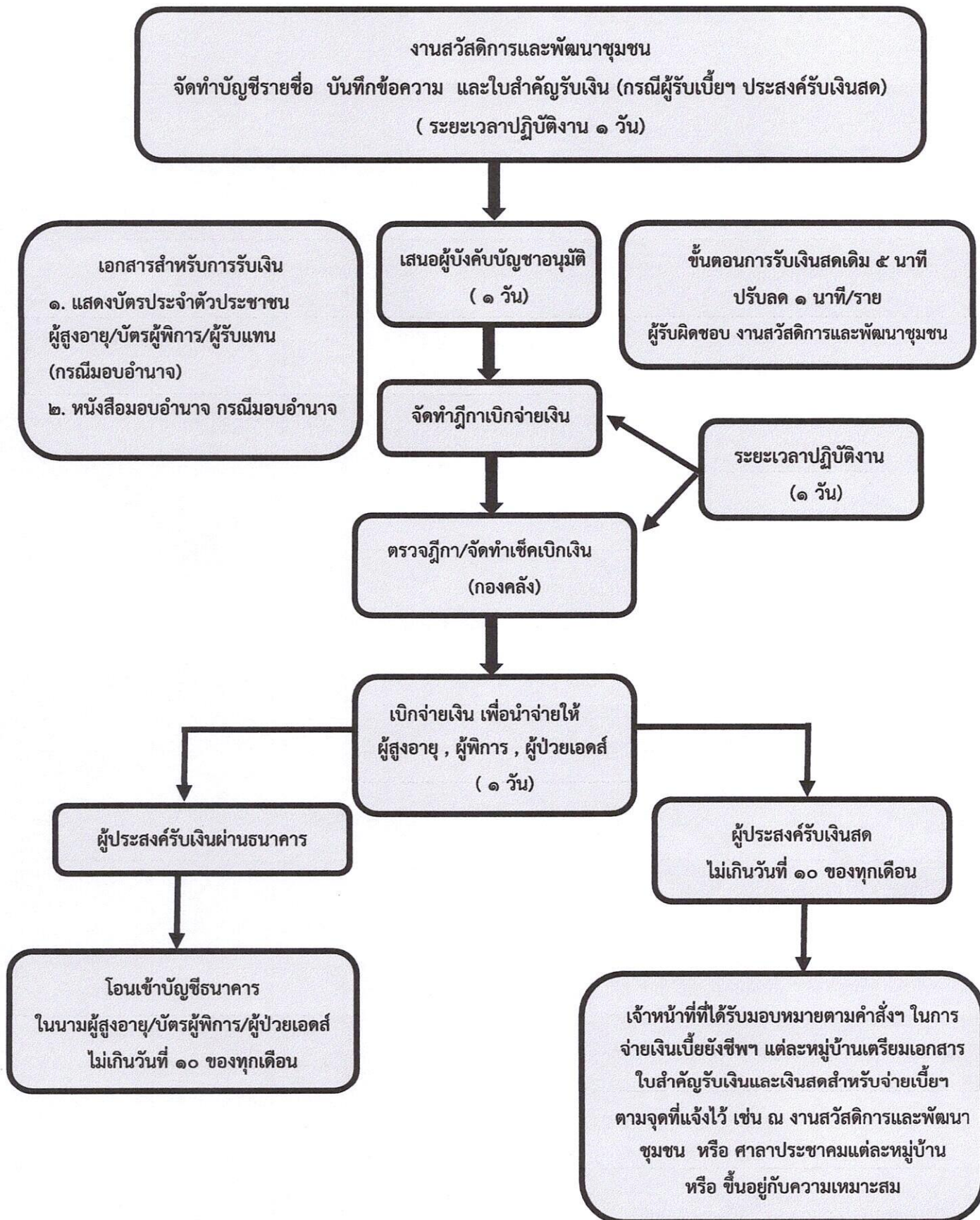
แผนผังแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ (การรับขึ้นทะเบียนผู้ป่วยเอดส์)



**ขั้นตอนการรับขึ้นทะเบียนผู้ป่วยเอดส์ ของ อบต.ท่าศาลา เดิม ๑๕ นาที/ราย เวลาปฏิบัติงานที่ปรับลด ๒ นาที/ราย
หมายเหตุ : รับขึ้นทะเบียนภายในเดือนมกราคม - เดือนธันวาคมของทุกปี หรือตามระเบียบกำหนด

ผู้รับผิดชอบ : เจ้าหน้าที่ที่ได้รับแต่งตั้งรับขึ้นทะเบียนผู้ป่วยเอดส์

แผนผังแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ
(การเบิก-จ่าย เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ป่วยเอดส์)



ระเบียบ/ข้อกำหนด ที่เกี่ยวข้อง

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘
๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖
๓. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยความพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๓ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน พ.ศ.๒๕๖๒