

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าศาลา

อำเภอแม่จัน จ. เชียงราย

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 47,195,600 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	16,587,232	บาท
งบกลาง	รวม	16,587,232	บาท
งบกลาง	รวม	16,587,232	บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	100,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมของ พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ใน อัตราร้อยละ 5 ของอัตราเงินเดือนหรือค่าตอบแทน พนักงานจ้าง หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4172 ลง วันที่ 24 ธันวาคม 2561			
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	4,200	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน (ตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว 4172 ลง วันที่ 24 ธันวาคม 2561)			
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	12,427,200	บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนการสร้าง หลักประกันรายได้ให้แก่ผู้สูงอายุ			
เบี้ยยังชีพความพิการ	จำนวน	2,959,200	บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนสวัสดิการทางสังคม ให้แก่ผู้พิการหรือทุพพลภาพ			
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	จำนวน	90,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์			

เงินสำรองจ่าย	จำนวน	320,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณภัย เกิดขึ้นหรือบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนเป็น ส่วนรวม ตั้งจ่ายตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0313.4/ว 667 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2545 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3456 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2558 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 3028 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561			
รายจ่ายตามข้อผูกพัน			
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	จำนวน	456,632	บาท
เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงิน บำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2563 หนังสือ สำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ ท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 22 ลงวันที่ 23 พฤศจิกายน 2564			
เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลท่าศาลา	จำนวน	130,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ ตำบลท่าศาลา ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกัน สุขภาพแห่งชาติ (อบต.ขนาดกลาง สมทบ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 40) (ตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0891/ ว 1263 ลว 30 พ.ค.57)			
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบล ท่าศาลา	จำนวน	100,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบล ท่าศาลา (ออมวันละบาท)			

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	9,091,320	บาท
งบบุคลากร	รวม	6,161,920	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,743,920	บาท
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	514,080	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่ นายกองค์การบริหารส่วนตำบล และรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล			
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	42,120	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งของนายกองค์การ บริหารส่วนตำบลและรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล			
ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	42,120	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษของนายกองค์การบริหาร ส่วนตำบลและรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล			
ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีนายกองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	86,400	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล			
ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,059,200	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและ เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557			

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,418,000	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,500,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ประกอบด้วยปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล หัวหน้า สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล นักทรัพยากรบุคคล นิติกร นักจัดการงานทั่วไป เจ้าพนักงานธุรการ ฯลฯ			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	105,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานส่วนตำบล			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	168,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งและเงินค่าตอบแทน พิเศษของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รองปลัด องค์การบริหารส่วนตำบล หัวหน้าสำนักปลัดองค์การ บริหารส่วนตำบล ฯลฯ			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	560,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตำแหน่งผู้ช่วย เจ้าพนักงานธุรการ ภารโรง พนักงานขับรถยนต์ คนงานทั่วไป คนงานเครื่องสูบน้ำ			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	85,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ค่าตอบแทน พิเศษและเงินเพิ่มอื่นๆ ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป ประกอบด้วย พนักงานขับ รถยนต์ ภารโรง คนงานทั่วไป คนงานเครื่องสูบน้ำ			
งบดำเนินงาน	รวม	2,797,400	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	507,400	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	240,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้			

- เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ
เป็นเงิน 20,000 บาท
- ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความผิด
ทางละเมิด เป็นเงิน 10,000 บาท
- ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย
เป็นเงิน 10,000 บาท
- ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่น/
สมาชิกสภาท้องถิ่น เป็นเงิน 200,000 บาท

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ			
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	140,000	บาท
เพื่อจ่ายค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิเบิกเงินค่าเช่าบ้านตามสิทธิที่เบิกจ่ายได้			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	72,400	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิเบิกเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรพนักงานส่วนตำบล			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรผู้บริหารท้องถิ่น	จำนวน	25,000	บาท
เพื่อเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล			
ค่าใช้สอย	รวม	1,440,000	บาท
รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	300,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอก ค่าเย็บหนังสือหรือค่าเข้าปกหนังสือ ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าจ้างเหมาบริการแม่บ้าน ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ฯลฯ			

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล ที่ไปนิเทศงาน ตรวจงานหรือเยี่ยมชมหรือศึกษาดู งาน และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งรวมต้อนรับบุคคล หรือคณะบุคคล ฯลฯ			
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้งทั่วไป เลือกตั้งซ่อม สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล การเลือกตั้งต่างๆ	จำนวน	300,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้งทั่วไป เลือกตั้งซ่อมสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล การเลือกตั้งประเภทอื่นๆ และการเลือกตั้งต่างๆ เป็นเงิน 300,000 บาท (ตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1765 ลว 20 มี.ค.63)			
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	200,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการใน ราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง เดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าลงทะเบียน ต่าง ๆ ฯลฯ			
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	400,000	บาท
เพื่อเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม			
โครงการ อบต.สัญจรพบประชาชน	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการ อบต.สัญจร พบประชาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566- 2570 หน้าที่ 85 ลำดับที่ 8)			
โครงการจัดงานวันท้องถิ่นไทย	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการวันท้องถิ่นไทย (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้าที่ 85 ลำดับที่ 9)			
โครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการ ปฏิบัติงานของ อปท.แก่ผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงาน ส่วนตำบล พนักงานจ้างฯ	จำนวน	50,000	บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาองค์ความรู้
เกี่ยวกับการปฏิบัติงานของ อบต. แก่ผู้บริหาร สมาชิก
สภา พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง (แผนพัฒนา
ท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้าที่ 100 ลำดับที่ 1)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	100,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้ สามารถใช้งานได้ตามปกติ			
ค่าวัสดุ	รวม	385,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	70,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ ที่เป็นวัสดุ สำนักงาน เช่น กระดาษ หมึก ปากกา ดินสอ ไม้ บรรทัด ยางลบ คลิป เข็มหมุด ลวดเย็บกระดาษ กาว แฟ้ม ตรายาง เครื่องเย็บกระดาษ กาว แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ ธงชาติ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชน พระบรมฉายาลักษณ์ เครื่องเย็บกระดาษ ฯลฯ			
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	30,000	บาท
ค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น พิวส์ เทปพัน สายไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า คอนเดนเซอร์ ฯลฯ			
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	25,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ ที่เป็นวัสดุ งานบ้านงานครัว เช่น แปรง ไม้กวาด ผ้าปูโต๊ะ ถ้วย ชาม ช้อนส้อม แก้วน้ำ จานรอง ถาด หม้อหุง ข้าว กระทิกน้ำร้อน ถังแก๊ส ไมโครเวฟ ถังขยะ ฯลฯ			
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	100,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ ที่เป็นวัสดุ ยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยาง ใน แม่แรง สายไมล์ สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณ ไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร ฯลฯ			
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	100,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำมันต่าง ๆ ที่ใช้กับรถยนต์ รถจักรยานยนต์ เครื่องตัดหญ้า เครื่องพ่นหมอกควัน และเครื่องจักรกลของหน่วยงานอื่นที่เข้ามาปฏิบัติงาน เพื่อประโยชน์ของ อบต. ฯลฯ			

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ ที่เป็นวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟูกันและ สี फिल्म เมมโมรีการ์ด ภาพถ่าย ดาวเทียม ขาตั้งกล้อง ฯลฯ			
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	50,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ ที่เป็นวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ตลับผงหมึก สำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ เม้าส์ โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ฯลฯ			
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	465,000	บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	400,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบล สถานีสูบน้ำบ้านท่าสวรรค์ สถานีสูบน้ำบ้านดงเค็งและกิจการต่าง ๆ			
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาสำหรับที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบล			
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณีย์ ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ฯลฯ			
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	50,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรสาร ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับอินเทอร์เน็ต รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่น ๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ			

งบลงทุน	รวม	132,000	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	132,000	บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน			
ค่าจัดซื้อผ้า màn พร้อมอุปกรณ์	จำนวน	47,100	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อผ้า màn พร้อมอุปกรณ์			
ค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน 2 ตัว	จำนวน	8,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน 2 ตัว			
ค่าจัดซื้อเครื่องดูดฝุ่น จำนวน 1 เครื่อง	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องดูดฝุ่น			
ค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบติดผนัง	จำนวน	24,900	บาท
ค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบติดผนัง			
ขนาด 24,000 บีทียู			
ค่าจัดซื้อแท่นบรรยาย (โพเดียม)	จำนวน	12,000	บาท
เพื่อเป็นค่าจัดซื้อแท่นบรรยาย (โพเดียม)			
ค่าจัดซื้อตู้เก็บของ	จำนวน	8,000	บาท
เพื่อจัดซื้อตู้เก็บสิ่งของ จำนวน 1 หลัง			
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์			
<u>จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล</u>	จำนวน	22,000	บาท
<u>แบบที่ 1</u>			
คุณสมบัติพื้นฐาน			
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6			
แกนหลัก (6 core) และ 12 แกนเสมือน (12 Thread)			
และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้อง			
ใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost			
หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกา			
สูงสุด ไม่น้อยกว่า 4.2 GHz จำนวน 1 หน่วย			
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำ			
แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level)			
เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB			
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะ			
อย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้			
1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลัก			
ที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ			

2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายใน หน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาด ไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาด ไม่น้อยกว่า 2 GB

-มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือ ดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB

-มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาด ความจุไม่น้อยกว่า 1TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

-มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

-มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

-มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือ ดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

-มีแป้นพิมพ์และเมาส์

-มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	1,198,620	บาท
งบบุคลากร	รวม	757,620	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	757,620	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	733,620	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน เจ้าพนักงานธุรการ			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	24,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวพนักงาน ส่วนตำบล			

งบดำเนินงาน	รวม	419,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	124,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษให้แก่พนักงานส่วนตำบล			
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	8,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559)			
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	96,000	บาท
เพื่อจ่ายค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิเบิกเงินค่าเช่าบ้านตามสิทธิที่เบิกจ่ายได้ (ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562)			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิเบิกเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรพนักงานส่วนตำบล			
ค่าใช้จ่าย	รวม	270,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
ค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	100,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอก ค่าเย็บหนังสือหรือค่าเข้าปกหนังสือ ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ฯลฯ			

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ เพื่อเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล ที่ไปนิเทศงาน ตรวจงานหรือเยี่ยมชมหรือศึกษาดูงาน และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งร่วมต้อนรับบุคคลหรือ คณะบุคคล ฯลฯ	จำนวน	10,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการใน ราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่า เบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ฯลฯ	จำนวน	30,000	บาท
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม เพื่อเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	50,000	บาท
โครงการจัดประชุมเวทีสาธารณะ (ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การเบิกค่าใช้จ่าย ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริม กีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ.2564 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566- 2570 หน้า 85 ลำดับที่ 7)	จำนวน	50,000	บาท
โครงการประชาสัมพันธ์จัดทำแผนพัฒนาตำบล (ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การเบิกค่าใช้จ่าย ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริม กีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ.2564 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566- 2570 หน้า 85 ลำดับที่ 6)	จำนวน	30,000	บาท
ค่าวัสดุ	รวม	25,000	บาท
วัสดุสำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ ที่เป็นวัสดุ สำนักงาน เช่น กระดาษ หมึก ปากกา ดินสอ ไม้ บรรทัด ยางลบ คลิป เข็มหมุด ลวดเย็บ กระดาษ กาว แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติ ข้าราชการ ตรายาง ของ ธงชาติ น้ำสำหรับ	จำนวน	10,000	บาท

บริการประชาชนในสำนักงาน พระบรม ฉายาลักษณ์ เครื่องเย็บกระดาษ ฯลฯ			
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	5,000	บาท
ค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น พิวส์ เทปพัน สายไฟฟ้าสวิตช์ไฟฟ้า สายไฟฟ้า ฯลฯ			
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ ที่เป็นวัสดุ คอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ตลับผงหมึก สำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ เม้าส์ โปรแกรม คอมพิวเตอร์ ฯลฯ			
งบลงทุน	รวม	22,000	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	22,000	บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์			
<u>จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล</u>	จำนวน	22,000	บาท
<u>แบบที่ 1</u>			
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล			
แบบที่ 1 *(จอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)			
ราคา 22,000 บาท			
<u>คุณลักษณะพื้นฐาน</u>			
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6			
แกนหลัก (6 core) และ 12 แกนเสมือน (12 Thread)			
และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้อง			
ใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost			
หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกา			
สูงสุด ไม่น้อยกว่า 4.2 GHz จำนวน 1 หน่วย			
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำ			
แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level)			
เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB			
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผล โดยมียุคคุณลักษณะ			
อย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้			
1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงผลแยกจากแผงวงจรหลัก			
ที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ			
2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลติดตั้งอยู่ใน			
หน่วยประมวลผลกลาง แบบ GraphicsProcessing			
Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผล			

ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

-มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB

-มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

-มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

-มีช่องเชื่อมต่อระบบ

เครือข่าย (Network interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

-มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

-มีแป้นพิมพ์และเมาส์

-มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว
จำนวน 1 หน่วย

งานบริหารงานคลัง	รวม	2,725,700	บาท
งบบุคลากร	รวม	1,962,000	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,962,000	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,390,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง ผอ. กองคลัง นักวิชาการเงินและบัญชี เจ้าพนักงาน จัดเก็บรายได้ เจ้าพนักงานธุรการ เจ้าพนักงานพัสดุ			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานส่วนตำบล			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง			

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	480,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตำแหน่งผู้ช่วย เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัสดุ ผู้ช่วย เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง			
งบดำเนินงาน	รวม	720,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	210,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	100,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจรับ งานจ้าง จำนวน 98,000 บาท -เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ให้แก่ พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 2,000 บาท			
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	80,000	บาท
เพื่อจ่ายค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิ เบิกเงินค่าเช่าบ้านตามสิทธิที่เบิกจ่ายได้			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ ลูกจ้างประจำ	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงาน ส่วนตำบลที่มีสิทธิเบิกเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการ เกี่ยวกับการศึกษาบุตรพนักงานส่วนตำบล ประกอบด้วย นายกองค์การบริหารส่วนตำบล และพนักงานส่วนตำบล			
ค่าใช้จ่าย	รวม	410,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	300,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอก ค่าเย็บหนังสือหรือค่าเข้าปกหนังสือ ค่าเช่า ทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าใช้จ่ายในการ			

ดำเนินคดี ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าเช่าเครื่องถ่าย
เอกสาร ฯลฯ

**รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ
รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ**

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ใน ราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ย เลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ			
ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรม	จำนวน	50,000	บาท
เพื่อเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม			
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้ สามารถใช้งานได้ปกติ			
ค่าวัสดุ	รวม	100,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	50,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ ที่เป็นวัสดุ สำนักงาน เช่น กระดาษ หมึก ปากกา ดินสอ ไม้ บรรทัดยางลบ คลิป เข็มหมุด ลวดเย็บกระดาษ กาว แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ ตรายาง ซอง ธงชาติ น้ำสำหรับบริการประชาชน ในสำนักงาน พระบรมฉายาลักษณ์ เครื่องเย็บ กระดาษ ฯลฯ			
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	50,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ ที่เป็นวัสดุ คอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ตลับผงหมึก สำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ เม้าส์ โปรแกรม คอมพิวเตอร์ ฯลฯ			
งบลงทุน	รวม	43,700	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	43,700	บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

ค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน	จำนวน	4,000	บาท
เพื่อจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน 1 ตัว			
ค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสาร	จำนวน	5,700	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร จำนวน 1 หลัง			
ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน	จำนวน	8,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน 1 ชุด			

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

<u>เครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED สีชนิด Network แบบที่ 2</u>	จำนวน	26,000	บาท
--	-------	--------	-----

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm)
- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm)
- สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 512 MB
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b,g,n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น
- สามารถใช้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษได้เอง

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	250,080	บาท
งบบุคลากร	รวม	207,480	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	207,480	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายใน	จำนวน	207,480	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	42,600	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	17,600	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณี พิเศษแก่พนักงานส่วนตำบล	จำนวน	2,000	บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	2,000	บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ ลูกจ้างประจำ เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงาน ส่วนตำบลที่มีสิทธิเบิกเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการ เกี่ยวกับการศึกษาบุตรพนักงานส่วนตำบล ประกอบด้วย นายกองค์การบริหารส่วนตำบลและ พนักงานส่วนตำบล	จำนวน	13,600	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	25,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
ค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอก ค่าเย็บ หนังสือหรือค่าเข้าปกหนังสือ ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี	จำนวน	5,000	บาท

ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าจ้างเหมาบริการแม่บ้าน ค่าเช่า
เครื่องถ่ายเอกสาร ฯลฯ

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ

รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ

จำนวน

5,000

บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการใน
ราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง
เดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

10,000

บาท

เพื่อเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

5,000

บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน
เพื่อให้สามารถใช้งานได้ปกติ

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	1,399,744	บาท
งบบุคลากร	รวม	513,044	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	513,044	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	346,560	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ประกอบด้วย เจ้าพนักงานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	161,484	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้าง ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ค่าตอบแทนพิเศษและเงินเพิ่มอื่นๆ ให้แก่ พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป			
งบดำเนินงาน	รวม	834,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	164,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	154,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณี พิเศษ เป็นเงิน 4,000 บาท			
-เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัย ฝ่ายพลเรือน (อปพร.) เป็นเงิน 150,000 บาท			
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอก เวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบลและ พนักงานจ้าง ที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติงาน นอกเวลาราชการ			
ค่าใช้จ่าย	รวม	440,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอก ค่าเย็บหนังสือหรือค่าเข้าปกหนังสือ ค่าเช่า ทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าใช้จ่ายในการ ดำเนินคดี ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าจ้างเหมาบริการ คนงานประจำรถบรรทุกน้ำอเนกประสงค์ ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ฯลฯ	จำนวน	110,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ใน ราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่า ที่พัก ฯลฯ	จำนวน	30,000	บาท
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม เพื่อเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	40,000	บาท
โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน ในช่วงเทศกาลปีใหม่ เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3892 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562 และหนังสือกรมส่งเสริม การปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ ว 1123 ลงวันที่ 9 เมษายน 2563 และ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 694 ลงวันที่ 2 เมษายน 2562 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 – 2570 หน้าที่ 91 ลำดับที่ 5)	จำนวน	15,000	บาท
โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน ในช่วงเทศกาลสงกรานต์ เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3892 ลงวันที่ 28 มิ.ย. 62 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 1123 ลงวันที่ 9 เมษายน 2563 (แผนพัฒนา ท้องถิ่น พ.ศ.2566 – 2570 หน้าที่ 91 ลำดับที่ 6)	จำนวน	15,000	บาท

โครงการฝึกอบรมชุมชนปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ ประจำองค์การบริหารส่วนตำบลท่าศาลา เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการ ฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 - 2570 หน้าที่ 92 ลำดับที่ 8)	จำนวน	50,000	บาท
โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัย ฝ่ายพลเรือน เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการ ฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 - 2570 หน้าที่ 91 ลำดับที่ 3)	จำนวน	150,000	บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ปกติ	จำนวน	30,000	บาท
ค่าวัสดุ	รวม	230,000	บาท
วัสดุสำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ ที่ เป็นวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ หมึก ปากกา ดินสอ ไม้บรรทัด ยางลบ คลิป เข็มหมุด ลวดเย็บกระดาษ กาว แฟ้ม ตรายาง เครื่องเย็บกระดาษ กาว แฟ้ม สมุดบัญชี สมุด ประวัติข้าราชการ ธงชาติ น้ำดื่มสำหรับบริการ ประชาชน พระบรมฉายาลักษณ์ เครื่องเย็บ กระดาษ ฯลฯ	จำนวน	10,000	บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น พิวส์ เทป พันสายไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า คอนเดนเซอร์ ฯลฯ	จำนวน	20,000	บาท
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ ที่ เป็นวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน แม่แรง สายไมล์ สัญญาณ	จำนวน	40,000	บาท

ไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวย			
จราจร ฯลฯ			
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	100,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำมันต่าง ๆ ที่ใช้กับรถยนต์ รถจักรยานยนต์ เครื่องตัดหญ้า เครื่องพ่นหมอก ควั่น และเครื่องจักรกลของหน่วยงานอื่นที่เข้า มาปฏิบัติงานเพื่อประโยชน์ของ อบต.			
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ ที่เป็นวัสดุ คอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ แบบเลเซอร์ เมาส์ โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ฯลฯ			
วัสดุจราจร	จำนวน	50,000	บาท
เพื่อเป็นค่าจัดซื้อวัสดุจราจร			
งบลงทุน	รวม	17,700	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	17,700	บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน			
ค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน	จำนวน	4,000	บาท
เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน 1 ตัว			
ค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสาร	จำนวน	5,700	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสาร จำนวน 1 ตู้			
ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน	จำนวน	8,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก จำนวน 1 โต๊ะ			
งบเงินอุดหนุน	รวม	35,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	35,000	บาท
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
อุดหนุนองค์การบริหารส่วนตำบลกุดเค้า ตาม โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือ ประชาชนองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอมัญจาคีรี จังหวัดขอนแก่น			
	จำนวน	15,000	บาท

เพื่ออุดหนุนองค์การบริหารส่วนตำบลกุดเค้า
ตามโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการ
ช่วยเหลือประชาชนองค์การปกครองส่วน
ท้องถิ่น อำเภอมีชัยบุรี จังหวัดขอนแก่น
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เป็นเงิน
15,000 บาท (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-
2570 หน้าที่ 91 ลำดับที่ 4)

เงินอุดหนุนองค์การการกุศล

อุดหนุนสำนักงานเหล่ากาชาดจังหวัดขอนแก่น ตามโครงการสนับสนุนภารกิจของเหล่ากาชาด จังหวัดขอนแก่น อุดหนุนสำนักงานเหล่ากาชาดจังหวัดขอนแก่น ตามโครงการสนับสนุนภารกิจของเหล่ากาชาด จังหวัดขอนแก่น ประจำปีงบประมาณ 2566 เป็นเงิน 20,000 บาท เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 - 2570 หน้าที่ 90 ลำดับที่ 15)	จำนวน 20,000 บาท
---	-------------------------------------

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	1,572,400	บาท
งบบุคลากร	รวม	1,232,000	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,232,000	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,170,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ประกอบด้วยผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ นักวิชาการศึกษา เจ้าพนักงานธุรการ			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของ พนักงานส่วนตำบล			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งและเงิน ค่าตอบแทนพิเศษของพนักงานส่วนตำบล			
งบดำเนินงาน	รวม	340,400	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	90,400	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็น กรณีพิเศษแก่พนักงานส่วนตำบล			
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน นอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติงาน นอกเวลาราชการ			
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	48,000	บาท
เพื่อจ่ายค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มี สิทธิเบิกเงินค่าเช่าบ้านตามสิทธิที่เบิกจ่ายได้			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/ พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	22,400	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรของ
พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิเบิกเงินช่วยเหลือ
การศึกษาบุตร ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร
พนักงานส่วนตำบล

ค่าใช้จ่าย	รวม	200,000	บาท
-------------------	------------	----------------	------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	100,000	บาท
---------------------------------------	--------------	----------------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคล
ภายนอก ค่าเย็บหนังสือหรือค่าเข้าปก
หนังสือ ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียม
ต่าง ๆ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี ค่าติดตั้ง
โทรศัพท์ ค่าจ้างเหมาบริการแม่บ้าน ค่าเช่า
เครื่องถ่ายเอกสาร ฯลฯ

**รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า
ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ**

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	20,000	บาท
---------------------------------------	--------------	---------------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
ในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร
เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่า
ที่พัก ฯลฯ

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	30,000	บาท
---------------------------------	--------------	---------------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	50,000	บาท
--------------------------------	--------------	---------------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน
เพื่อให้สามารถ
ใช้งานได้ตามปกติ

ค่าวัสดุ	รวม	50,000	บาท
-----------------	------------	---------------	------------

วัสดุสำนักงาน	จำนวน	40,000	บาท
----------------------	--------------	---------------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ
ที่เป็นวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ หมึก

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	2,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	9,600	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรของของพนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิเบิกเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรพนักงานส่วนตำบล			
ค่าใช้จ่าย	รวม	406,900	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอก ค่าเย็บหนังสือหรือค่าเข้าปกหนังสือ ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าจ้างเหมาบริการแม่บ้าน ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ฯลฯ			
ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด	จำนวน	78,000	บาท
เพื่อเป็นค่าจ้างเหมาทำความสะอาด			
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
ค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารงานสถานศึกษา	จำนวน	168,900	บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอน ค่าหนังสือเรียน ค่าอุปกรณ์การเรียน ค่าเครื่องแบบนักเรียน ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ค่าอาหารกลางวัน ฯลฯ			

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ของ พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง			
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม			
โครงการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ	จำนวน	100,000	บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปีงบประมาณ 2566 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 - 2570 หน้าที่ 86 ลำดับที่ 4)			
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม			
ค่าวัสดุ	รวม	1,173,650	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ ที่ เป็นวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ หมึก ปากกา ดินสอ ไม้บรรทัด ยางลบ คลิป เข็มหมุด ลวด เย็บกระดาษ กาว แฟ้ม สมุดบัญชี บัตรประวัติ ข้าราชการ ตรายาง ของ ธงชาติ น้ำดื่มสำหรับ บริการประชาชนในสำนักงาน พระบรมฉายา ลักษณ์ เครื่องเย็บกระดาษ ฯลฯ			
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ ที่ เป็นวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น พิวส์ เข็มขัดรัด สายไฟฟ้า เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า ปลั๊ก ไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ฯลฯ			
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	1,138,650	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ ที่เป็นวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น แปรง ไม้กวาด ผ้าปูโต๊ะ ถ้วย ชามช้อนส้อม แก้ว น้ำ จานรอง ถาด หม้อหุงข้าว กระจกหน้าต่าง ร้อน ถังแก๊ส ไมโครเวฟ อาหารเสริมนม ฯลฯ			

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ ที่เป็นวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ เม้าส์ โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ฯลฯ			
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	44,000	บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก			
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	12,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก			
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	12,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรสาร ค่าเทเล็กซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับอินเทอร์เน็ต รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่น ๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่อง สัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ			
งบลงทุน	รวม	300,000	บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	300,000	บาท
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง			
เพื่อเป็นค่าปรับปรุงอาคารและสถานที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก			
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการปรับปรุง ซ่อมแซมอาคาร และสถานที่ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านทำส้วม			
	จำนวน	300,000	บาท

งบเงินอุดหนุน	รวม	2,364,600	บาท
---------------	-----	-----------	-----

เงินอุดหนุน	รวม	2,364,600	บาท
-------------	-----	-----------	-----

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

อุดหนุนโรงเรียนในสังกัด สพฐ. ในเขตพื้นที่ ตาม โครงการจัดหาอาหารกลางวัน จำนวน 7 โรงเรียน เพื่ออุดหนุนอาหารกลางวัน ตามโครงการจัดหา อาหารกลางวัน จำนวน 7 โรงเรียน ดังนี้	จำนวน	2,364,600	บาท
---	-------	-----------	-----

- 1.เพื่ออุดหนุนโรงเรียนท่าศาลาประชาสรรค์
- 2.เพื่ออุดหนุนโรงเรียนบ้านไส้ไก่
- 3.เพื่ออุดหนุนโรงเรียนบ้านโนนตุนศึกษา
- 4.เพื่ออุดหนุนโรงเรียนบ้านท่าสวรรค์
- 5.เพื่ออุดหนุนโรงเรียนบ้านโนนเค็ง
- 6.เพื่ออุดหนุนโรงเรียนบ้านห้วยนา
- 7.เพื่ออุดหนุนโรงเรียนบ้านโนนคูณ
รัฐประชาสรรค์

แผนงานสาธารณสุข

งานโรงพยาบาล	รวม	100,000	บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	100,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	100,000	บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
โครงการอุดหนุนศูนย์เฉลิมพระเกียรติเพื่อช่วยเหลือผู้ป่วยโรคเอดส์ฯ	จำนวน	40,000	บาท
เพื่ออุดหนุนศูนย์เฉลิมพระเกียรติเพื่อช่วยเหลือผู้ป่วยโรคเอดส์ฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 - 2570 หน้าที่ 99 ลำดับที่ 7)			
อุดหนุนที่ทำการปกครองจังหวัดขอนแก่น ตามโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาเอดส์	จำนวน	20,000	บาท
จังหวัดขอนแก่น เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0810.6/ว 3188 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2562 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้าที่ 99 ลำดับที่ 9)			
อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอมัญจาคีรี ตามโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาเอดส์	จำนวน	40,000	บาท
เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.6/ว 3188 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2562 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้าที่ 99 ลำดับที่ 8)			

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	2,210,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	1,710,000	บาท
ค่าใช้สอย	รวม	1,420,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกจัดเก็บขยะ	จำนวน	720,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกจัดเก็บขยะ			
ค่าจ้างเหมาบริการผู้ปฏิบัติงานระบบการแพทย์ฉุกเฉินองค์การบริหารส่วนตำบลท่าศาลา	จำนวน	630,000	บาท
เพื่อเป็นค่าจ้างเหมาบริการผู้ปฏิบัติงานระบบการแพทย์ฉุกเฉินองค์การบริหารส่วนตำบลท่าศาลา			
เพื่อจ่ายเป็นค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกพ่นหมอกควันกำจัดขยะ ค่าจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์ ฯลฯ	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกพ่นหมอกควันกำจัดขยะ ค่าจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์ ฯลฯ			
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า	จำนวน	40,000	บาท
เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิภาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 2103 ลงวันที่ 8 เมษายน 2563 (แผนพัฒนาท้องถิ่น 2566-2570 หน้าที่ 56 ลำดับที่ 10			
ค่าวัสดุ	รวม	290,000	บาท
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	50,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ ที่เป็นวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ยางนอก ยางใน แม่แรง สายไมล์ สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร ฯลฯ			

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำมันต่าง ๆ ที่ใช้กับรถยนต์ รถจักรยานยนต์ เครื่องตัดหญ้า เครื่องพ่น หมอกควัน และเครื่องจักรกลของหน่วยงาน อื่นที่เข้ามาปฏิบัติงานเพื่อประโยชน์ของ อบต.	จำนวน	150,000	บาท
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เคมีภัณฑ์ ทรายอะเบท น้ำยากำจัดยุง ฯลฯ	จำนวน	50,000	บาท
วัสดุเครื่องแต่งกาย เพื่อจัดซื้อเครื่องแต่งกายสำหรับงานกำจัดขยะ มูลฝอย (ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ.2560 และหนังสือกรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลง วันที่ 28 พ.ค.2564)	จำนวน	40,000	บาท
งบลงทุน	รวม	500,000	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	500,000	บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ เพื่อจ่ายเป็นค่าเปลี่ยนกระบะท้ายของรถบรรทุก ขยะพร้อมระบบไฮดรอลิก เพื่อจ่ายเป็นค่าเปลี่ยนกระบะท้ายของรถบรรทุก ขยะพร้อมระบบไฮดรอลิก จำนวน 2 คัน (หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พ.ค.2564)	จำนวน	500,000	บาท

แผนงานเคหะและชุมชน

งานไฟฟ้าและประปา	รวม	200,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	200,000	บาท
ค่าใช้สอย	รวม	200,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	100,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอก			
ค่าเย็บหนังสือหรือค่าเข้าปกหนังสือ ค่าเช่า			
ทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าใช้จ่ายในการ			
ดำเนินคดี ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าจ้างเหมาบริการ			
ต่างๆ ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ฯลฯ			
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	100,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม			

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	612,980	บาท
งบบุคลากร	รวม	442,180	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	442,180	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	266,760	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่งนักพัฒนาชุมชน			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	159,420	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้าง ประกอบด้วย พนักงานจ้างตามภารกิจและ พนักงานจ้างทั่วไปตำแหน่งต่างๆ			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	16,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ค่าตอบแทนพิเศษและเงินเพิ่มอื่นๆ ให้แก่ พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป			
งบดำเนินงาน	รวม	155,800	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	60,800	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	4,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็น กรณีพิเศษ			
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	4,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอก เวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบลและ พนักงานจ้าง ที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติงาน นอกเวลาราชการ			
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	48,000	บาท
เพื่อจ่ายค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิเบิกเงินค่าเช่าบ้านตามสิทธิที่เบิกจ่าย ได้			

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ ลูกจ้างประจำ

จำนวน 4,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรของของ พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิเบิกเงินช่วยเหลือ การศึกษาบุตร ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พนักงานส่วนตำบล

ค่าใช้จ่าย

รวม 70,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาแรงงาน บุคคลภายนอก ค่าเย็บหนังสือหรือค่าเข้าปก หนังสือ ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าจ้างเหมาบริการแม่บ้าน ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ฯลฯ

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน 30,000 บาท

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

ค่าวัสดุ

รวม 25,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ ที่เป็นวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ หมึก ปากกา ดินสอ ไม้บรรทัด ยางลบ คลิป เข็มหมุด ลวดเย็บกระดาษ กาว แฟ้ม สมุดบัญชี สมุด ประวัติข้าราชการ ตรายาง ของ ธงชาติ

น้ำสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน

พระบรมฉายาลักษณ์ เครื่องเย็บ

กระดาษ ฯลฯ

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	5,000	บาท
---------------------------	--------------	--------------	------------

ค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น พิวส์ เทป
พันสายไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอด
ไฟฟ้า ฯลฯ

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000	บาท
-------------------------	--------------	---------------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ ที่เป็นวัสดุ
คอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ตลับผง
หมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ เม้าส์
โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ฯลฯ

งบลงทุน	รวม	15,000	บาท
----------------	------------	---------------	------------

ค่าครุภัณฑ์	รวม	15,000	บาท
--------------------	------------	---------------	------------

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ Led สี	จำนวน	15,000	บาท
---	--------------	---------------	------------

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer
, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อย

กว่า 600x600 dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับ

กระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อ

นาที (ppm)

- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับ

กระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อ

นาที (ppm)

- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อย

กว่า 256 MB

- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ
และสี) ได้

- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อย

กว่า 1,200x1,200 dpi

- มีถาดป้อนเอกสาร

อัตโนมัติ (Auto Document Feed)

- สามารถถ่ายเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0
- หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b,g,n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น
- สามารถใช้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษได้เอง

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	รวม	442,700	บาท
งบบุคลากร	รวม	327,900	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	327,900	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	297,900	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนของพนักงานส่วนท้องถิ่น			
ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานส่วนตำบล			
งบดำเนินงาน	รวม	114,800	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	56,800	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษให้แก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกตำแหน่ง			
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	2,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ			
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	48,000	บาท
เพื่อจ่ายค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิเบิกเงินค่าเช่าบ้านตามสิทธิที่เบิกจ่ายได้			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	4,800	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิเบิกเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย			

ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร
พนักงานส่วนตำบล

ค่าใช้จ่าย	รวม	45,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรของ พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิเบิกเงินช่วยเหลือ การศึกษาบุตร ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พนักงานส่วนตำบล			
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่า ที่พัก ฯลฯ			
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม			
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ			
ค่าวัสดุ	รวม	13,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ ที่ เป็นวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ หมึก ปากกา ดินสอ ไม้บรรทัด ยางลบ คลิป เข็มหมุด ลวด เย็บกระดาษ กาว แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติ ข้าราชการ ตรายาง ชอง ธงชาติ น้ำสำหรับ บริการประชาชนในสำนักงาน พระบรม ฉายาลักษณ์ เครื่องเย็บกระดาษ ฯลฯ			

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	3,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น พิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟ ฯลฯ			
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ ที่เป็นวัสดุ คอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ตลับ ผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ เมาส์ โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ฯลฯ			
งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	210,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	210,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	210,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติดตำบล ท่าศาลา	จำนวน	100,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการแข่งขันกีฬา ด้านยาเสพติดตำบลท่าศาลา			
โครงการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันใน รายการต่างๆ	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการส่งนักกีฬาหรือ นักกรีฑาเข้าร่วมการแข่งขันในรายการต่างๆ			
ค่าจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ด้านการกีฬา	จำนวน	90,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ด้านการ กีฬา ให้แก่ประชาชนในเขตพื้นที่ หมู่ที่ 1 – 11			
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	590,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	280,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	280,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			

โครงการจัดกิจกรรมวันผู้สูงอายุ ประเพณี สงกรานต์ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการจัดกิจกรรมวัน ผู้สูงอายุประเพณีสงกรานต์ (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้าที่ 88 ลำดับที่ 5)	จำนวน	50,000	บาท
โครงการจัดกิจกรรมวันแม่แห่งชาติ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการจัดกิจกรรมวันแม่ แห่งชาติ (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 - 2570 หน้าที่ 89 ลำดับที่ 6)	จำนวน	30,000	บาท
โครงการทำความดีเพื่อพ่อ ทำตัวเราให้มีธรรม เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการทำความดี เพื่อพ่อ ทำตัวเราให้มีธรรม (แผนพัฒนา ท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้าที่ 88 ลำดับที่ 3)	จำนวน	100,000	บาท
โครงการส่งเสริมสนับสนุนการเปิดพื้นที่ทาง ศิลปะและวัฒนธรรมขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมสนับสนุน การเปิดพื้นที่ทางศิลปะและวัฒนธรรมของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (แผนพัฒนา ท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้าที่ 89 ลำดับที่ 9)	จำนวน	40,000	บาท
โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมใน สถานศึกษา เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการเสริมสร้าง คุณธรรม จริยธรรมในสถานศึกษา (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566- 2570 หน้าที่ 88 ลำดับที่ 4)	จำนวน	30,000	บาท
โครงการเสริมสร้างคุณภาพชีวิต พัฒนาจิต ด้วยธรรมะ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการเสริมสร้าง คุณภาพชีวิต พัฒนาจิตด้วยธรรมะ (แผนพัฒนา ท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้าที่ 89 ลำดับ ที่ 7)	จำนวน	30,000	บาท

งบเงินอุดหนุน	รวม	310,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	310,000	บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
เพื่ออุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอเมืองจาศิริ ตามโครงการเทศบาลกล้วยไม้ป่าบานและของดี เมืองเมืองจาศิริ	จำนวน	120,000	บาท
เพื่ออุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอเมืองจาศิริ ศิริ ตามโครงการเทศบาลกล้วยไม้ป่าบาน และของดีเมืองเมืองจาศิริ ประจำปี 2566 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 - 2570 หน้าที่ 89 ลำดับที่ 11)			
อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอเมืองจาศิริ ตามโครงการจัดงานรัฐพิธี	จำนวน	20,000	บาท
เพื่ออุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอเมืองจาศิริ ศิริ ตามโครงการจัดงานรัฐพิธีประจำปี 2566 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566- 2570 หน้าที่ 90 ลำดับที่ 13)			
อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอเมืองจาศิริ ตามโครงการสนับสนุนการจัดงานเทศกาลไหม นานาชาติ	จำนวน	10,000	บาท
เพื่ออุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอเมืองจาศิริ ตามโครงการสนับสนุนการจัดงานเทศกาลไหม นานาชาติ ประเพณีผูกเสี่ยวและงานกาชาด จังหวัดขอนแก่น ประจำปี 2565 (แผนพัฒนา ท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้าที่ 90 ลำดับที่ 12)			
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน			
เพื่ออุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านตามโครงการ ส่งเสริมวันสำคัญทางพระพุทธศาสนาและ ประเพณีท้องถิ่น	จำนวน	110,000	บาท
เพื่ออุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน ตาม โครงการส่งเสริมวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา และประเพณีท้องถิ่น (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้าที่ 89 ลำดับที่ 10)			

เพื่ออุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านตามโครงการ จำนวน 50,000 บาท
อนุรักษ์และสืบสานประเพณีวันออกพรรษา

และล่อยกระทง

เพื่ออุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านตาม
โครงการอนุรักษ์และสืบสานประเพณี
วันออกพรรษาและล่อยกระทง (แผนพัฒนา
ท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้าที่ 90
ลำดับที่ 14)

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	3,510,854	บาท
งบบุคลากร	รวม	1,190,000	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,190,000	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	750,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล			
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง นายช่างโยธา			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	24,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ			
หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	350,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้าง			
ตำแหน่ง ผู้ช่วยช่างโยธา ผู้ช่วย			
เจ้าพนักงานธุรการและตำแหน่งอื่นๆ			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว			
ค่าตอบแทนพิเศษและเงินเพิ่มอื่นๆ ให้แก่			
พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป			
งบดำเนินงาน	รวม	2,320,854	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	93,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์	จำนวน	10,000	บาท
แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษให้แก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง			

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ			
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	48,000	บาท
เพื่อจ่ายค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิเบิกเงินค่าเช่าบ้านตามสิทธิที่เบิกจ่ายได้			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			
เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิเบิกเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พนักงานส่วนตำบล	จำนวน	15,000	บาท
ค่าใช้สอย	รวม	1,577,854	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	800,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอก ค่าเย็บหนังสือหรือค่าเข้าปกหนังสือ ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ฯลฯ			
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	20,000	บาท
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง			
ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรม	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรม			
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	727,854	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ปกติ			

ค่าวัสดุ	รวม	650,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ ที่เป็นวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ หมึก ปากกา ดินสอ ไม้บรรทัด ยางลบ คลิป เข็ม หมุด ลวดเย็บกระดาษ กาว แฟ้ม สมุด บัญชี สมุดประวัติข้าราชการ ตรายาง ของ ธงชาติ น้ำสำหรับบริการประชาชน ในสำนักงาน พระบรมฉายาลักษณ์ เครื่องเย็บกระดาษ ฯลฯ			
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	500,000	บาท
ค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น พิวส์ เทป พันสายไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า คอนเดนเซอร์ ฯลฯ			
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	100,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง			
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ ที่เป็น วัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ตลับ ผนวกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ เม้าส์ โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ฯลฯ			
งานก่อสร้าง	รวม	500,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	500,000	บาท
ค่าใช้สอย	รวม	500,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	200,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอก ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณา และเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ ค่าธรรมเนียม ต่าง ๆ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี ค่าติดตั้ง โทรศัพท์ ค่าจ้างเหมาบริการแม่บ้าน ค่าเช่า เครื่องถ่ายเอกสาร ฯลฯ			

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	300,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน			
เพื่อให้สามารถใช้งานได้ปกติ			

แผนงานการเกษตร

งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม	40,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	40,000	บาท
ค่าใช้สอย	รวม	40,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการปลูกป่าเฉลิม พระเกียรติ (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566- 2570 หน้า 97 ลำดับที่ 33)			
โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจาก พระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรม สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ	จำนวน	20,000	บาท
เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 1425 ลงวันที่ 4 เมษายน 2562 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้าที่ 97 ลำดับที่ 34)			

แผนงานการพาณิชย์

งานกิจการประปา	รวม	1,045,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	875,000	บาท
ค่าใช้สอย	รวม	250,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	150,000	บาท
ค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอก ค่าจ้าง เหมาบริการต่างๆ ค่าติดตั้งประปา ค่าจ้าง เหมาเดินท่อประปาและติดตั้งอุปกรณ์ประปา และค่าจ้างเหมาบริการให้กับผู้ดูแลกิจการ ประปา หมู่ที่ 5, 8, 9, 10 ฯลฯ			
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	100,000	บาท
ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมวัสดุและทรัพย์สิน อื่นๆ ของระบบประปา เช่น มอเตอร์ไฟฟ้า ท่อน้ำประปา ฯลฯ			
ค่าวัสดุ	รวม	325,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	15,000	บาท
ค่าจัดซื้อสิ่งของต่างๆ ใช้ในกิจการของ ประปา เช่น ใบเสร็จรับเงิน แบบพิมพ์ ฯลฯ			
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	60,000	บาท
ค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น พิวส์ เทป พันสายไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า คอนเดนเซอร์ ฯลฯ			
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	50,000	บาท
ค่าจัดซื้อสิ่งของต่างๆ ใช้ในกิจการของ ประปา เช่น ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ไม้ต่างๆ ปูนซีเมนต์ ทราบ หิน อิฐ ตะปู สังกะสี ฯลฯ			
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	200,000	บาท
ค่าจัดซื้อวัสดุเกี่ยวกับวิทยาศาสตร์หรือ การแพทย์ เช่น สารส้ม คลอรีน ฯลฯ			

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	300,000	บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	300,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในกิจการประปา หมู่ที่ 5, 8, 9, 10			
งบลงทุน	รวม	170,000	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	170,000	บาท
ครุภัณฑ์การเกษตร			
ค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำ	จำนวน	100,000	บาท
เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำ			
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์			
เพื่อเป็นค่าบำรุงรักษา ซ่อมแซมครุภัณฑ์	จำนวน	70,000	บาท
ของระบบประปา			
เพื่อเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซม			
ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้างและทรัพย์สิน			
อื่นๆ ของระบบประปา เช่น มอเตอร์ ฯลฯ			